



SPITALUL MUNICIPAL “ DR. EUGEN NICOARA”

Str. Spitalului, nr. 20, 545300, Reghin, jud Mureș

Tel/Fax: 0265-512712 / 0265-512809

CUI 1235218

[www.spitalreghin.ro](http://www.spitalreghin.ro)

Unitate acreditată conform Ordinului MS nr.440 / 04.08.2016



CERTIFICATE NO. 33738

## METODOLOGIE

privind organizarea concursului de ocupare a posturilor de ***medici șefi de secție /laborator/ Compartiment Primiri Urgente*** din unitatea sanitară publică cu paturi – Spitalul Municipal Dr.Eugen Nicoara ” Reghin, în baza Ordinului ministrului sănătății publice nr.1406/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea concursului ori examenului pentru ocuparea funcției de șef secție, șef laborator sau șef serviciu din unitățile sanitare publice, cu modificările ulterioare

**în perioada 18.04.2017-22.06.2017**

### Dispoziții generale

Funcția de șef de secție se ocupă pe bază de concurs sau de examen, după caz.

Concursul sau examenul se organizează de către Spitalul Municipal “Dr.Eugen Nicoară ” Reghin .

Funcția de „șef de secție” din metodologia de față se referă la: șef secție, șef Compartiment Primiri Urgente(CPU), șef laborator.

Persoanele sancționate în ultimii 2 ani de către unitățile la care au fost angajate sau de către Colegiul Medicilor din România, precum și cele cărora le-a încetat contractul de administrare în condițiile stabilite la art. 5 lit. b), c) sau d) nu pot participa la concursurile sau la examenele pentru ocuparea funcției de șef de secție/CPU/ șef laborator.

La concursurile sau examenele pentru ocuparea funcțiilor de șef de secție se pot prezenta medici cu o vechime de cel puțin 5 ani în specialitatea respectivă, specialitate pe care o practică în mod curent și în care sunt confirmați prin ordin al ministrului sănătății publice (vechimea în specialitate decurge de la data confirmării și încadrării ca medic specialist). Pentru funcția de șef laborator analize medicale se pot prezenta biologi cu cel puțin 5 ani în specialitatea respectivă.

Medicii/biologii care nu au exercitat profesiunea o perioadă mai mare de 5 ani consecutivi pierd dreptul de practică medicală și pot participa la concursul sau la examenul de ocupare a funcției de șef de secție/ șef de laborator numai după redobândirea dreptului de exercitare a profesiei, obținut în condițiile legii.

Pentru funcțiile de șef de secție, publicate la concurs și rămase neocupate, managerul spitalului public numește pe o perioadă de până la 6 luni o altă persoană care îndeplinește condițiile stabilite prin prezentele norme pentru ocuparea funcțiilor de șef de secție.

Contractul de administrare încetează în următoarele cazuri:

- a) la încetarea termenului pentru care a fost încheiat contractul de administrare;
- b) nerealizarea indicatorilor specifici de performanță o perioadă de minimum un an din motive imputabile acestuia;
- c) prestația în funcția de șef de secție/ CPU/ laborator nu este conformă cu normele metodologice sau deontologice, ca urmare a sesizării autorității de sănătate publică, a Colegiului Medicilor din România sau a comisiilor de specialitate ale Ministerului Sănătății Publice;
- d) neîndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de administrare;
- e) acordul de voință al părților semnatare a contractului de administrare;
- f) apariția unei situații de incompatibilitate sau conflict de interese, prevăzută de lege;
- g) decesul sau punerea sub interdicție judecătorească;
- h) împlinirea vârstei de pensionare prevăzute de lege.

Pentru ocuparea funcției de șef de secție/ CPU/ sef laborator concursul sau examenul se organizează la nivelul Spitalul Municipal "Dr.Eugen Nicoara" Reghin de către managerul unității sanitare publice.

Concursurile sau examenele se susțin în fața comisiilor de examinare constituite potrivit dispozițiilor prezentelor norme.

Rezultatul concursului se consemnează într-un proces-verbal și se aduce la cunoștință candidaților prin afișare la sediul comisiei de concurs sau de examen, în termen de 24 de ore de la terminarea concursului.

După afișarea rezultatelor candidații pot depune contestații în scris la sediul comisiei de examinare, în termen de 24 de ore, iar răspunsul se va afișa de către aceasta în termen de 24 de ore de la depunerea contestației.

Candidații declarați reușiți la concursul sau la examenul de ocupare a funcției de șef de secție / CPU/ laborator sunt numiți în funcție prin decizie emisă de managerul spitalului, pe baza validării rezultatelor concursului sau examenului de către autoritatea în a cărei subordine se află unitatea sanitară publică.

Probele concursului sau examenului pentru ocuparea funcțiilor de șef de secție/ CPU/ laborator se susțin în ordinea prevăzută în această metodologie, fiecare probă fiind eliminatorie dacă nu se obține punctajul minim de promovare.

Candidații care nu au obținut punctajul minim de promovare vor fi declarați respinși și nu vor continua concursul.

În urma susținerii tuturor probelor vor fi declarați promovați candidații care au realizat un punctaj minim de 200 de puncte.

La concursul de șef de secție cu profil chirurgical proba clinică este proba operatorie pe bolnav. Responsabilitatea actului chirurgical pentru secțiile neclinice, revine medicului primar desemnat de colegiul medicilor teritorial.

Clasificarea candidaților promovați se întocmește pentru fiecare funcție publicată și pentru care s-a candidat, ocuparea funcției respective făcându-se strict în ordinea descrescătoare a punctajului realizat.

Candidații reușiți la concurs, care nu ocupă funcția în termen de 15 zile, pierd dreptul câștigat prin concurs. În cazul în care neprezentarea se datorează unor situații obiective (probleme de sănătate, cursuri-stagii în străinătate, deces în familie etc.), unitatea poate prelungi termenul de prezentare cu 15 zile.

În cazul neocupării funcției în situațiile prevăzute la alin. (1), va fi declarat admis următorul candidat din lista de clasificare a candidaților promovați.

Organizarea concursului

Solicitările Spitalului Municipal "Dr.Eugen Nicoara" Reghin de organizare a concursurilor sau examenelor pentru ocuparea funcțiilor de șef de secție/ CPU/ șef de laborator se avizează de către autoritatea în a cărei subordine se află unitatea sanitară.

Concursul sau examenul pentru ocuparea funcțiilor de șef de secție/CPU/ laborator se publică în săptămânalul "Viața Medicală", cu minimum 30 de zile înainte de data organizării acestuia de către Spitalul Municipal "Dr.Eugen Nicoara" Reghin

Publicația de concurs va cuprinde:

- a) unitatea sanitară publică și funcția care urmează să fie scoasă la concurs;
- b) condițiile de înscriere; nu se admite îngrădirea participării la concurs în funcție de domiciliu, vârstă, sex, religie sau de locul de muncă al candidaților;
- c) la concursul pentru ocuparea funcțiilor de șef de secție/ CPU/ laborator se prezintă candidații care au obținut atestatul în managementul serviciilor de sănătate publică și cei care depun declarație pe propria răspundere că vor obține acest atestat în maximum un an de la numirea în funcție;
- d) condițiile pe care le oferă unitatea sanitară publică;
- e) conținutul dosarului de înscriere și locul de înscriere, conform prezentelor norme;
- f) tematica de concurs;
- g) termenul de înscriere, care nu trebuie să fie mai apropiat sau să depășească 15 zile de la data publicării;
- h) cuantumul taxei de concurs.

Înscrierea la concurs pentru funcțiile publicate se face la unitatea sanitară publică care a publicat funcția vacantă pentru concurs, respectiv la sediul Spitalul Municipal "Dr.Eugen Nicoară" Reghin, **pana la data de 18.04.2017, ora 15,00.**

La înscrierea pentru concurs sau examen, a cărui publicitate a fost asigurată conform legii, candidații vor depune la unitatea sanitară publică care a publicat funcția un dosar cuprinzând următoarele acte:

- a) cererea în care se menționează funcția pentru care doresc să concureze;
- b) copia xerox a diplomei de studii;
- c) adeverința din care să reiasă confirmarea în gradul profesional;
- d) actele doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în anexa la prezentele norme;
- e) declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu a fost condamnat penal pentru fapte care îl fac incompatibil cu funcția pentru ocuparea căreia dorește să concureze;
- f) declarația pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu se află în stare de incompatibilitate;
- g) certificatul privind starea de sănătate;
- h) dovada/adeverința din care să rezulte că în ultimii 2 ani nu a fost sancționat de către conducerea unităților în care și-a desfășurat activitatea sau de către Colegiul Medicilor din România, respectiv Ordinul Biologilor, Biochimistilor, Chimistilor în sistemul sanitar din Romania ;
- i) copia xerox a certificatului de membru al Colegiului Medicilor din România, respectiv Ordinul Biologilor, Biochimistilor , Chimistilor în sistemul sanitar din Romania;
- j) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste confirmarea în specialitate și vechimea în specialitate;
- k) un proiect de management privind evoluția viitoare a secției, laboratorului sau serviciului medical;

l) chitanța de plată a taxei de concurs.

(3) Unitățile sanitare publice unde s-au depus dosarele de înscriere la concurs sau la examen au obligația de a verifica originalele actelor depuse în copie și de a semna pentru conformitate exemplarele xerocopiate depuse la dosar.

(4) Rezultatele analizării dosarelor se afișează la sediul unității sanitare publice în termen de două zile lucrătoare de la data încheierii înscrierii.

(5) Pentru dosarele respinse se stabilește un termen de 5 zile lucrătoare pentru completarea lor.

(6) După expirarea termenului prevăzut la alin. (5) dosarele nu mai pot fi completate cu alte acte.

(7) Contestațiile privind respingerea dosarelor de concurs se depun la autoritatea în a cărei subordine se află unitatea sanitară publică, în termen de 24 de ore de la data afișării. Răspunsul la contestație se comunică în termen de 3 zile lucrătoare de la data depunerii acesteia.

(8) Lista cuprinzând candidații înscriși la concurs, precum și dosarele depuse de aceștia se prezintă președintelui comisiei de examinare de către managerul unității sau de către reprezentantul legal al acestuia.

Proba scrisă a concursului sau examenului pentru ocuparea funcției de șef de secție/ CPU/ laborator se susține după întrebări cu subiecte din [Legea nr. 95/2006](#) privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, și legislația secundară aferentă.

Pentru proba interviu - susținerea proiectului de management care să permită evaluarea capacității manageriale a candidatului, comisia de examinare va fi formată din comitetul director al unității sanitare publice.

Pentru proba scrisă, clinică sau practică, componența comisiilor de examinare pentru medici se stabilește cf.art.18, alineat 2 din Ordinul 1406/2006 actualizat, după cum urmează: președinte va fi directorul medical al unității sanitare publice; membri vor fi: un cadru didactic de predare din disciplina de profil pentru secțiile clinice sau medic primar în specialitatea respectivă pentru cele neclinice; un medic primar/specialist din unitatea sanitară publică respectivă; un medic primar din specialitatea respectivă, desemnat de Colegiul Medicilor la nivelul colegiului teritorial; reprezentantul autorității în a cărei subordine se află unitatea sanitară publică; secretar va fi un medic.

Pentru proba scrisă, clinică sau practică, componența comisiilor de examinare a biologilor se stabilește după cum urmează: președinte va fi directorul medical al unității sanitare publice; membri vor fi: cadru didactic de predare din disciplina de profil; un biolog , biochimist sau chimist principal/specialist din unitatea sanitara publica respectiva; un biolog , biochimist sau chimist principal/specialist desemnat de Ordinul Biologilor, Biochimistilor , Chimistilor in sistemul sanitar din Romania; reprezentantul autorității în a cărei subordine se află unitatea sanitară publică; secretar va fi un medic.

Componența comisiilor de examinare se aprobă de autoritatea în a cărei subordine se află unitatea sanitară publică, la propunerea acesteia.

## Desfășurarea concursului

Pentru ocuparea funcțiilor vacante de șef de secție/CPU/laborator concursul sau examenul va consta în următoarele probe: interviu - susținerea proiectului de management, probă scrisă, probă clinică sau practică.

**Interviul** - susținerea proiectului de management permite evaluarea capacității manageriale a candidatului și are următoarele caracteristici:

- a) este obligatoriu;
- b) se susține la nivelul unității care a publicat funcția la concurs;
- c) este eliminatoriu;

**d)** în cadrul probei se pot acorda maximum 100 de puncte, fiind necesare minimum 50 de puncte pentru promovare, în caz contrar candidatul fiind eliminat din concurs chiar în lipsa unui contracandidat.

Temele cadru pentru proiectul de management vor fi adaptate pentru fiecare secție/laborator;

### **1. Îmbunătățirea structurii și organizării spitalului/secției/laboratorului**

- a) Analiza circuitelor funcționale;
- b) Analiza structurii pe secții (clinice, paraclinice, administrative etc);
- c) Evaluarea relației dintre structurile spitalului și serviciile furnizate;
- d) Dezvoltarea platoului tehnic pentru intervenții diagnostice și terapeutice
- e) Propuneri de îmbunătățire a structurii și organizării spitalului.

### **2. Îmbunătățirea managementului resurselor umane**

- a) Evaluarea încadrării cu personal pe categorii;
- b) Evaluarea relației dintre structura spitalului și încadrarea cu personal;
- c) Evaluarea relației dintre serviciile furnizate și încadrarea cu personal;
- d) Metode de creștere a performanței personalului;
- e) Stimularea satisfacției profesionale a personalului medical.

### **3. Evaluarea și îmbunătățirea performanței serviciilor de sănătate furnizate de spital**

- a) Analiza activității clinice a spitalului, pe tipuri de servicii furnizate;
- b) Analiza fluxurilor de date clinice, pe tipuri de servicii furnizate (codificare, colectare, transmitere, validare);
- c) Îmbunătățirea capacității de răspuns a spitalului la nevoile bolnavilor;
- d) Propuneri de îmbunătățire a performanței spitalului pe baza analizei activității clinice.

### **4. Evaluarea spitalului din punct de vedere al calității**

- a) Calitatea serviciilor;
- b) Calitatea datelor raportate;
- c) Calitatea personalului;
- d) Satisfacția pacienților.

### **5. Fundamentarea bugetului de venituri și cheltuieli în vederea eficientizării activității spitalului**

- a) Fundamentarea activităților;
- b) Determinarea cheltuielilor pe secții și tipuri de cheltuieli;
- c) Indicatori de eficiență determinați pe baza veniturilor și cheltuielilor spitalului

### **6. Strategia managementului în domeniul achizițiilor**

- a) Stabilirea necesarului de materiale (medicamente, materiale sanitare, alte materiale);
- b) Modalități de achiziție;
- c) Evaluarea stocurilor;
- d) Indicatori de eficiență ai utilizării stocurilor.

## 7. Strategia managementului în activitatea de investiții

- a) In echipamente;
- b) Modernizarea de secții;
- c) Extinderi;
- d) Reparații capitale.

## 8. Analiza situației economico – financiare a spitalului

- a) Analiza veniturilor spitalului, pe tipuri de servicii;
- b) Analiza cheltuielilor spitalului ( pe tipuri, secții, etc);
- c) Alternative de contractare a serviciilor în sistemul asigurărilor sociale de sănătate;
- d) Propuneri de îmbunătățire a finanțării spitalului din surse publice și private.

**Proba scrisă** constă în alegerea prin tragere la sorți a 10 titluri din tematica anunțată prin publicația de concurs, din care comisia va formula 10 subiecte din legislația sanitară, și are următoarele caracteristici:

- a) este obligatorie;
- b) este secretă;
- c) este eliminatorie;

d) în cadrul probei se pot acorda maximum 100 de puncte, fiecare subiect fiind notat între 0-10 puncte, conform baremului întocmit de comisia de examinare înainte de începerea corectării, fiind necesare minimum 70 de puncte pentru promovare, în caz contrar candidatul fiind eliminat din concurs chiar în lipsa unui contracandidat.

**Proba clinică sau proba practică** - pentru medici se susține în fața comisiei de examinare pe baza metodologiei stabilite pentru obținerea titlului de medic specialist, pentru biologi, chimisti pe baza metodologiei stabilite pentru obținerea titlului de biolog, chimist specialist. În cadrul probei se pot acorda maximum 100 de puncte, conform baremului stabilit de comisia de concurs înainte de începerea probei, punctajul minim de promovare fiind de 50 de puncte.

La punctajele obținute în urma promovării probelor se va adăuga un punctaj rezultat din analiza și evaluarea activității profesionale și științifice, pe baza documentelor depuse de candidați la dosar, conform prevederilor anexei la prezentele norme.

După desfășurarea tuturor probelor vor fi declarați promovați candidații care au obținut minimum 200 de puncte.

După întocmirea clasificăției, conform înscrierii candidaților pe funcții, se stabilesc candidații care vor ocupa funcțiile pentru care au fost declarați reușiți, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut.

## Dispoziții finale

La numirea în funcția de șef de secție / CPU / laborator candidații declarați reușiți vor încheia cu spitalul public, reprezentat de manager, un contract de administrare cu o durată de 3 ani, în cuprinsul căruia sunt prevăzuți indicatori specifici de performanță. Contractul de administrare poate fi prelungit și poate înceta înainte de termen, în principal, în cazul neîndeplinirii indicatorilor specifici de performanță. Pe perioada existenței contractului de administrare eventualul contract individual de muncă încheiat cu o altă instituție publică din domeniul sanitar se suspendă.

Conținutul contractului de administrare și metodologia de încheiere a acestuia sunt stabilite prin ordin al ministrului sănătății publice. Dacă șeful de secție selectat prin concurs se află în stare de incompatibilitate sau conflict de interese, acesta este

obligat să le înlăture în termen de maximum 30 de zile, sub sancțiunea rezilierii unilaterale a contractului de administrare.

Concursul sau examenul pentru ocuparea funcției de șef de secție / CPU/ laborator se organizează în termen de maximum 90 de zile de la publicarea anunțului.

Dispozițiile cuprinse în prezentele norme se completează cu prevederile Legii [nr. 53/2003](#) - [Codul](#) muncii, cu modificările și completările ulterioare.

## ANEXA

la norme cf. Ord.1406/2006 actualizat

### METODOLOGIE

privind calcularea punctajului la concursul ori examenul pentru ocuparea funcției de șef de secție, șef de laborator sau șef de serviciu din unitățile sanitare publice

#### 1. Interviu - susținerea proiectului de management care să permită evaluarea capacității manageriale a candidatului

Nr. crt.	Interviu - susținerea proiectului de management care să permită evaluarea capacității manageriale a candidatului	Punctaj
1.	Eliminatoriu, fiind obligatorie obținerea a minimum 50 de puncte	0-100 de puncte

#### 2. Proba scrisă

Nr. crt.	Probă scrisă	Punctaj
1.	Eliminatorie, fiind obligatorie obținerea a minimum 70 de puncte	0-100 de puncte

#### 3. Proba clinică sau practică

Nr. crt.	Proba clinică sau practică	Punctaj
1.	Punctajul minim de promovare este de 50 de puncte	0-100 de puncte

#### 4. Analiza și evaluarea activității profesionale și științifice

Nr. crt.	Analiza și evaluarea activității profesionale și științifice	Punctaj
1.	Rezidențiat prin concurs în specialitatea pentru care candidează	10 puncte
2.	Titlul de specialist	5 puncte
3.	Gradul de primar/principal	10 puncte
4.	Doctorat	10 puncte
5.	Doctorand la data concursului (atestat de rectoratul Universității de Medicină și Farmacie sau de Academia de Științe Medicale)	5 puncte
6.	A doua specialitate confirmată prin ordin al ministrului sănătății publice	2 puncte
7.	Fiecare atestat obținut	1 punct
8.	Activitatea științifică dovedită:	
	- numărul de lucrări publicate ca prim autor	0,5 puncte/lucrare
	- numărul de cărți publicate	2 puncte/carte
9.	Activitatea de organizare (minimum un an): - director de spital sau de alte unități sanitare	5 puncte
	- autoritate de sănătate publică	7 puncte
	- Ministerul Sănătății Publice (sau alte unități ale Ministerului Sănătății Publice cu rol de management sanitar sau educațional la nivel național)	10 puncte



- medic șef ambulatoriu de specialitate

2 puncte

- șef de secție, șef de laborator, șef de serviciu

2 puncte

- atestat în managementul serviciilor de sănătate

10 puncte acordate în plus față de  
cele prevăzute la nr. crt. 7

---

Manager,  
Dr. Farcaș Narcisa

Întocmit,  
Crăciun Doina